



## REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### **„ŁĄCZNOŚĆ fabryką specjalistów - kwalifikacje zawodowe paszportem na europejski rynek pracy”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach RPO WZ na lata 2014-2020, Priorytet VIII Edukacja, Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego. Nr umowy o dofinansowanie: RPZP.08.06.00-32-K012/20.

#### **§ 1 Informacje o projekcie**

1. Przez następujące wyrażenia użyte w Regulaminie rozumie się:
  - Beneficjent – Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie
  - Projekt - Projekt „ŁĄCZNOŚĆ fabryką specjalistów - kwalifikacje zawodowe paszportem na europejski rynek pracy”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.
  - „Umowa o dofinansowanie” – umowa o dofinansowanie realizacji Projektu, zawarta pomiędzy Beneficjentem a Instytucją Pośredniczącą.
  - Grupa docelowa – uczniowie (120 os.) /nauczyciele (9 os.) Technikum Łączności i Multimediów Cyfrowych w Szczecinie (dawniej Zespołu Szkół Łączności w Szczecinie) kształcący w zawodach: technik teleinformatyk, technik programista oraz technik fotografii i multimediów.
  - Uczestnik Projektu - uczeń/nauczyciel, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zawarł z Beneficjentem umowę uczestnictwa.
  - Projekt realizowany jest od 01 września 2020 r. do 30 września 2022 r.
2. Punkt rekrutacyjny znajduje się w Technikum Łączności i Multimediów Cyfrowych w Szczecinie, ul. Ku Słońcu 27-30, 71-080 Szczecin p. 121, tel. 91-48-48-056 wew. 400, e-mail: projekt@tlimc.szczecin.pl. Osoba do kontaktu: Pani Adriana Budzyńska - kierownik gospodarczy w Technikum Łączności i Multimediów Cyfrowych w Szczecinie.
3. Biuro projektu znajduje się w TWP OR w Szczecinie 70-234, ul. Potulicka 16, Tel. 91 44 80 021, e-mail: mflisikowska@twp.szczecin.pl. Osoba do kontaktu: Marlena Flisikowska.

#### **§ 2 Ogólne zasady procesu rekrutacji**

1. W celu osiągnięcia zakładanych rezultatów projektu oraz zapewnienia efektywności procesu rekrutacji, przyjęto następujące zasady przeprowadzenia rekrutacji:
  - a) Warunki i kryteria rekrutacji są ściśle dostosowane do charakteru projektu oraz potrzeb Uczestników Projektu.
  - b) Rekrutacja będzie oparta na popularyzacji projektu, zarówno wśród uczniów, jak i rodziców.

---

Nazwa projektu: **ŁĄCZNOŚĆ fabryką specjalistów - kwalifikacje zawodowe paszportem na europejski rynek pracy**. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach RPO WZ na lata 2014-2020, Priorytet VIII Edukacja, Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego. Nr umowy o dofinansowanie: RPZP.08.06.00-32-K012/20. **Biuro rekrutacji:** Kierownik gospodarczy TLiMC w Szczecinie p. 121, ul. Ku Słońcu 27-30, 71-080 Szczecin, tel. 91-48-48-056 wew. 400, e-mail: projekt@tlimc.szczecin.pl. **Biuro projektu:** TWP OR w Szczecinie 70-234, ul. Potulicka 16, Tel. 91 44 80 021, e-mail: mflisikowska@twp.szczecin.pl



- c) Rozpoczęcie działań promocyjno - rekrutacyjnych rozpocznie się od spotkania (w formie stacjonarnej lub on-line) z rodzicami potencjalnych Uczestników projektu dla I i II edycji we wrześniu 2020 r. (60 uczniów + 6 nauczycieli) oraz dla III i IV edycji (60 uczniów + 3 nauczycieli) we wrześniu 2021 r.
- d) Rekrutacja opierać się będzie na podkreślaniu korzyści, jakie każdy uczestnik wyniesie z uczestnictwa w Projekcie w kontekście potrzeb rynku pracy województwa zachodniopomorskiego.
- e) Wyłonienie grupy Uczestników Projektu odbywać się będzie w ścisłej współpracy z wychowawcami i pedagogiem szkolnym.
- f) Podejmowane działania rekrutacyjne będą prowadzone podczas godzin wychowawczych i kształcenia zawodowego w Technikum Łączności i Multimediów Cyfrowych w Szczecinie, kształcących w zawodach: technik programista, technik teleinformatyk, technik fotografii i multimediów.

### § 3 Grupa docelowa projektu

1. Wybór grupy docelowej projektu jest zgodny z zapisami Planu Działania 2014-2020 dla Priorytetu RPZP.08.00.00 Edukacja w ramach działania RPZP.08.06.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego. Projekt skierowany jest do **120 uczniów Technikum Łączności i Multimediów Cyfrowych w Szczecinie kształcących się w zawodach: technik programista, technik teleinformatyk, technik fotografii i multimediów oraz do 9 nauczycieli Technikum Łączności i Multimediów Cyfrowych w Szczecinie uczących w zawodach: technik programista, technik teleinformatyk, technik fotografii i multimediów.**
2. Celem ogólnym projektu jest wzrost efektywności kształcenia zawodowego w Technikum Łączności i Multimediów Cyfrowych w Szczecinie i jego dostosowanie do wymogów regionalnego rynku pracy poprzez podniesienie umiejętności oraz uzyskanie kwalifikacji zawodowych przez 120 uczniów i 9 nauczycieli oraz stworzenie warunków odzwierciedlających naturalne warunki pracy właściwych dla nauczanych zawodów w pracowniach i warsztatach szkoły, a przez to podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego Technikum Łączności i Multimediów Cyfrowych w Szczecinie i przygotowanie Beneficjentów do najefektywniejszego wejścia na rynek pracy województwa zachodniopomorskiego.
3. Każdy Uczestnik Projektu musi spełniać następujące warunki:
  - a) jest uczniem/nauczycielem kształcącym się/zatrudnionym w Technikum Łączności i Multimediów Cyfrowych w Szczecinie w w/w zawodach,
  - b) posiada pozytywną opinię wychowawcy lub dyrektora szkoły,
  - c) złożył w Biurze Rekrutacji wszystkie wymagane dokumenty: formularz zgłoszeniowy, deklarację uczestnictwa w projekcie, oświadczenia.
4. Pozostałe informacje na temat grupy docelowej:
  - a. Uczniowie/nauczyciele z niepełnosprawnością mogą zostać uczestnikami Projektu, o ile posiadają stosowne zaświadczenie lekarskie potwierdzające możliwość uczestnictwa w projekcie.



#### § 4 Rodzaje wsparcia realizowane w Projekcie

1. Udział Uczestników w projekcie jest bezpłatny i finansowany ze środków Unii Europejskiej.
2. W Projekcie zaplanowano następujące, **obligatoryjne** formy wsparcia:
  - dla wszystkich uczniów będących uczestnikami projektu (120 osób):
    - a) odpłatny staż zawodowy u pracodawcy (100 godzin/os.),
    - b) indywidualne doradztwo zawodowe (3 godzin/os.),
    - c) grupowe doradztwo zawodowe (2 godziny),
    - d) Poradnictwo zawodowe (10 godzin),
    - e) Kwalifikacyjne kursy zawodowe wraz z egzaminami, w tym:
  - dla zawodu technik teleinformatyk: (40 osób):
    - a) kurs obsługa, konserwacja oraz montaż instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1 KV – SEP – 40h
    - b) kurs z Technologii Światłowodowej - spawanie i pomiary – 50h
  - dla zawodu technik programista (40 osób):
    - a) kurs programowania w języku Python – 70h
  - dla zawodu technik fotografii i multimediiów (40 osób):
    - a) kurs Adobe Photoshop – 40h
  - dla nauczycieli będących uczestnikami projektu (9 osób):
    - a) kształcących w zawodzie technik teleinformatyk (3 osoby): kurs obsługa, konserwacja oraz montaż instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1 KV – SEP – 40h i kurs z Technologii Światłowodowej - spawanie i pomiary– 50h,
    - b) kształcących w zawodzie technik programista (3 osoby): kurs programowania w języku Python – 70h,
    - c) kształcących w zawodzie technik fotografii i multimediiów (3 osoby): kurs Adobe Photoshop – 40h.
3. W ramach projektu przewidziana jest Pomoc stypendialna dla 20 osób w wysokości 1000zł brutto miesięcznie przez okres 10 miesięcy dla szczególnie uzdolnionych Uczestników Projektu w zakresie przedmiotów zawodowych przyznawana wg zasad projektu oraz odrębnego Regulaminu pomocy stypendialnej.
4. W ramach realizacji projektu uczestnicy otrzymają bezpłatnie podręczniki do realizacji kursów oraz materiały szkoleniowe (teczka, długopis, notes, pendrive), odzież roboczą oraz zwrot kosztów dojazdów podczas trwania stażu zawodowego, ubezpieczenie od NNW, a pracownie szkolne zostaną wyposażone w specjalistyczny i nowoczesny sprzęt oraz urządzenia.
5. Terminy rozpoczęcia poszczególnych typów wsparcia zostaną ogłoszone na stronie internetowej projektu: <https://twp.szczecin.pl/projekty/lacznosc-fabryka-specjalistow-kwalifikacje-zawodowe-paszportem-na-europejski-rynek-pracy/> a także będą dostępne w Biurze Rekrutacji.



6. Szkolenia odbywały się będą, co do zasady, w dni powszednie, w trybie popołudniowym oraz w soboty w Technikum Łączności i Multimediów Cyfrowych w Szczecinie. W przypadku braku możliwości realizowania zajęć stacjonarnie z przyczyn niezależnych od Beneficjenta zajęcia mogą odbywać się metodą on-line (nie dotyczy staży zawodowych).
7. Jednomiesięczne staże zawodowe odbywać się będą w okresie wakacji. O terminie stażu uczestnicy zostaną poinformowani najpóźniej na miesiąc przed zakończeniem roku szkolnego.
8. Każdy Uczestnik po rozpoczęciu udziału w Projekcie, przez co rozumie się moment podpisania umowy uczestnictwa w Projekcie, zobowiązuje się do aktywnego uczestnictwa w Projekcie.

## § 5 Procedura rekrutacji

1. Rekrutacja trwa od 01 września 2020 r. Nabór Uczestników na daną formę wsparcia jest prowadzony w dwóch etapach: 1 etap: do edycji I i II w roku szkolnym 2020/2021, 2 etap: do edycji III i IV w roku szkolnym 2021/2022.
2. Wszelkie informacje dotyczące rekrutacji, w tym informacja o zakończeniu rekrutacji oraz listy osób zakwalifikowanych, dostępne będą w siedzibie Beneficjenta (Biuro Projektu) oraz na stronie internetowej Projektu, a także w Biurze Rekrutacji.
3. W procesie rekrutacji zostaną zastosowane następujące metody rekrutacji:
  - a) spotkania w klasach,
  - b) spotkania z rodzicami uczniów (stacjonarne lub on-line),
  - c) informacja na stronie internetowej projektu,
  - d) spotkania z wychowawcami klas i pedagogami szkolnymi w celu określenia potrzeb w zakresie wsparcia zawodowego poszczególnych uczniów.
4. Rekrutacja do Projektu będzie odbywała się poprzez wypełnienie oraz podpisanie przez kandydata, a w przypadku kandydata niepełnoletniego także przez jego Rodziców / opiekunów prawnych:
  - a) deklaracji uczestnictwa w Projekcie,
  - b) formularza zgłoszeniowego do Projektu,
  - c) oświadczenia o wyrażeniu zgody na udział w zajęciach w przyjętym reżimie sanitarnym,
  - d) oświadczenia uczestnika projektu (obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679),
  - e) oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na upowszechnianie wizerunku.
5. Dokumenty rekrutacyjne będą udostępnione w następujących miejscach:
  - a) strona internetowa projektu: <https://twp.szczecin.pl/projekty/lacznosc-fabryka-specjalistow-kwalifikacje-zawodowe-paszportem-na-europejski-rynek-pracy/>,
  - b) siedziba Biura Rekrutacji.
6. Dokumenty rekrutacyjne podpisane przez kandydata, a w przypadku kandydata niepełnoletniego także przez Rodziców / opiekunów prawnych należy złożyć osobiście w Biurze Rekrutacji lub przesać pocztą



- tradycyjną na adres TLiMC z dopiskiem „dokumentacja rekrutacyjna 8.6” lub elektronicznie projekt@tlimc.szczecin.pl (przy czym należy pamiętać, aby oryginał dostarczyć do Biura Rekrutacji).
7. Zgłoszenie do Projektu będzie traktowane jako wiążące, jeżeli kandydat, a w przypadku osoby niepełnoletniej również Rodzic/Opiekun prawny podpisze umowę uczestnictwa w Projekcie.
  8. Etapy rekrutacji:
    - a) Weryfikacja kryteriów formalnych uczestnictwa w Projekcie przez pracownika Biura Projektu na podstawie kompletu dokumentów rekrutacyjnych złożonych przez kandydata określonych w § 5 *Procedury rekrutacji* pkt.4.
    - b) Wybór Uczestników Projektu na podstawie analizy dokumentów zgłoszeniowych oraz opinii o kandydacie, dokonany przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora Technikum Łączności i Multimediów Cyfrowych w Szczecinie, w skład której wchodzi również pedagog szkolny.
  9. Przy kwalifikacji kandydatów komisja będzie brała pod uwagę następujące kryteria:
    - 1) Informacje dotyczące średniej ocen oraz frekwencji, które są pobierane z dziennika elektronicznego:
      - a) Czterokrotność średniej ocen z modułów zawodowych w poprzednim roku szkolnym (średnia ocen z modułów zawodowych x4 odpowiada takiej samej ilości punktów) (4-24 pkt.)
      - b) Dwukrotność średniej ocen z języka angielskiego, matematyki i informatyki w poprzednim roku szkolnym (średnia ocen z j. angielskiego, matematyki i informatyki w poprzednim roku szkolnym odpowiada takiej samej ilości punktów) (2-12 pkt.)
      - c) frekwencja ucznia na zajęciach w poprzednim roku szkolnym (poniżej 80%-0pkt., 80-85% - 1pkt., 86-90% - 2pkt., 91- 95%- 3pkt., 96-97%-4pkt., 98-100%-5pkt.) (0-5 pkt.)
      - d) Kandydat/ka nie realizuje kształcenia praktycznego u pracodawców (0-1 pkt)
    - 2) W przypadku otrzymania przez uczniów takiej samej liczby punktów, o wyborze ucznia decyduje jego aktywność społeczna, za którą uczeń może otrzymać maksymalnie 6 punktów. Informację dotyczącą aktywności ucznia sporządza komisja w formie pisemnej po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy. Pod uwagę będą brane: dodatkowe osiągnięcia, uczestnictwo w konkursach szkolnych i pozaszkolnych oraz olimpiadach, działania na rzecz szkoły (1-6 pkt.).

W przypadku ponownego otrzymania takiej samej ilości punktów o wyborze kandydata decyduje losowanie.
  10. Lista podstawowa i rezerwowa uczestników projektu zostanie potwierdzona przez dyrektora szkoły, a wyniki rekrutacji zostaną udostępnione w Biurze Rekrutacji. Odwołanie od wyników naboru można składać do dyrektora w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników.
  11. Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie, a spełniają kryteria grupy docelowej, zostaną wpisane na listę rezerwową. Będą miały one szansę na udział w przypadku rezygnacji z udziału innej osoby.
  12. W przypadku rezygnacji, udział w Projekcie będzie proponowany kandydatom, którzy nie zakwalifikowali się do udziału w projekcie w pierwszej kolejności, a zajmują najwyższe miejsca na liście rezerwowej.



- c) Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Organizator zakłada równy dostęp do Projektu, zarówno uczniom, jak i uczniom znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników Projektu.
- d) Przed rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia, każdy Uczestnik Projektu musi podpisać umowę uczestnictwa w Projekcie. W przypadku Uczestnika Projektu niepełnoletniego umowa powinna zostać podpisana także przez Rodziców / opiekunów prawnych.
- e) Dokumenty złożone przez potencjalnych Uczestników Projektu nie podlegają zwrotowi.

#### § 6 Warunki rezygnacji z udziału w Projekcie

- 1. Każdy zakwalifikowany Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w terminie do 7 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji pierwszej formy wsparcia przewidzianej w projekcie (z wyjątkiem, kiedy jest nią staż - wówczas termin zwiększa się do 30 dni), składając pisemną rezygnację w Biurze Projektu i kontaktując się z pracownikiem Biura Projektu pod numerem telefonu 91 44 80 021.
- 2. W przypadku, gdy Uczestnik/czka Projektu rozpocznie udział w Projekcie, lecz liczba jego nieobecności nieusprawiedliwionych na zajęciach przekroczy 20% ogólnej liczby zajęć, uznaje się, że uczestnik/czka zrezygnował/a z uczestnictwa w projekcie i zostanie naliczona kara umowna w wysokości uzależnionej od zaawansowania udziału Uczestnika/czki Projektu w formach wsparcia. Po stwierdzeniu nieobecności ponad dopuszczalny limit Beneficjent wezwie Uczestnika lub w przypadku niepełnoletniego Uczestnika Projektu rodzica/prawnego opiekuna do zapłaty wyznaczając mu termin 7 dni na zapłatę. Po upływie tego terminu Beneficjent może dochodzić należności na drodze postępowania sądowego.
- 3. Osoba rezygnująca z uczestnictwa w Projekcie, bez poinformowania o tym fakcie Biura Projektu, związana jest zapisami umowy uczestnictwa w Projekcie oraz zapisami określonymi w § 6 pkt.2 niniejszego Regulaminu.
- 4. W przypadku rezygnacji Uczestnika opisanej w § 6 pkt. 1, kwalifikuje się do Projektu osobę z listy rezerwowej.

#### § 7 Narzędzia monitoringu i ewaluacji rekrutacji

- 1. Dokumenty dostarczane przez Uczestnika Projektu:
  - a) Formularz zgłoszeniowy;
  - b) Deklaracja uczestnictwa;
  - c) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w zajęciach w przyjętym reżimie sanitarnym;
  - d) OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU (obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679);
  - e) Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na upowszechnianie wizerunku.
- 2. Dokumenty wypełniane przez Zespół Zarządzający Biura Projektu oraz Biura Rekrutacji:
  - a) elektroniczna baza danych o uczestnikach projektu,
  - b) baza danych firm realizujących i propozycja przydziału do nich Uczestników Projektu.



### § 8 Wsparcie promocyjne rekrutacji

- Strona internetowa: <https://twp.szczecin.pl/projekty/lacznosc-fabryka-specjalistow-kwalifikacje-zawodowe-paszportem-na-europejski-rynek-pracy/>
- Plakaty promocyjne umieszczone w strategicznych punktach szkoły.
- Ulotki przygotowane dla każdego potencjalnego uczestnika, rodzica, wychowawców i grona pedagogicznego.
- Kampania promocyjna w mediach społecznościowych.

### § 10 Postanowienia końcowe

1. Decyzje we wszystkich kwestiach nieuregulowanych w ww. Regulaminie leżą po stronie Beneficjenta.
2. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:
  - Formularz zgłoszeniowy
  - Deklaracja uczestnictwa
  - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w zajęciach w przyjętym reżimie sanitarnym
  - Procedury bezpieczeństwa w związku z ograniczeniem ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV
  - OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU (obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)
  - Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na upowszechnianie wizerunku
  - Regulamin pomocy stypendialnej
  - Umowa uczestnictwa w projekcie

Aktualizacja regulaminu od 01.09.2021 r.

Sporządziła: Marlena Flisikowska

Zatwierdziła: Dyrektor TWP