

<p>Załączniki:</p> <p>Młodociani pracownicy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Świadectwo ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej, lub ukończenia gimnazjum i zaświadczenie o ukończeniu kursu przygotowującego do egzaminu lub oświadczenie mistrza szkolącego o przygotowaniu teoretycznym kandydata do egzaminu. Umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego wraz z zaświadczeniem ukończenia nauki zawodu wystawionym przez pracodawcę i potwierdzonym przez cech (jeżeli pracodawca jest członkiem cechu). W przypadku realizacji nauki zawodu u kilku pracodawców należy dołączyć wszystkie umowy o pracę wraz ze świadectwami pracy, a w przypadku zaliczenia nauki w szkole - zaświadczenie o okresie odbytej nauki zawodu. <p>Kandydaci z wolnego naboru:</p> <ol style="list-style-type: none"> Dokument(y) potwierdzający(e) wymagany okres wykonywania zawodu. Świadectwo ukończenia szkoły. Zaświadczenie ukończenia przygotowania zawodowego dorosłych Dokument potwierdzający posiadanie tytułu zawodowego w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym osoba zdaje egzamin. Świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie, w którym osoba zdaje egzamin lub zaświadczenie zdania egzaminu sprawdzającego po ukończeniu przygotowania zawodowego dorosłych. Zaświadczenie o przynależności kandydata lub pracodawcy kandydata do cechu (dokument nie jest wymagany od właścicieli zakładów niezrzeszonych). <p>Dodatkowo wszyscy kandydaci składają: fotografię (aktualna, czytelnie podpisana, format legitymacyjny) i oryginał dowodu opłaty za egzamin z podaniem imienia i nazwiska zdającego, dokonanej w kasie Izby lub na poniżej podany rachunek bankowy.</p> <ul style="list-style-type: none"> Należy przedstawić oryginały dokumentów wraz z kopiami w celu ich uwierzytelnienia. Osoby niepełnosprawne ubiegające się o dostosowanie warunków i formy przeprowadzenia egzaminu do indywidualnych potrzeb składają dodatkowe dokumenty informujące o powyższej sprawie. <p style="text-align: center;">Nr rachunku bankowego, na który należy wpłacić opłatę za egzamin: 18 9396 0007 2002 0013 8136 0001</p>

Proszę o wydanie EUROPASS-SUPLEMENT do dyplomu

(data)

(podpis kandydata/osoby składającej oświadczenie)

Szanowna/y Pani/Panie, prosimy zapoznać się z poniższą treścią i zaznaczyć odpowiednie pole wyboru wrażeń zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w Wniosku o dopuszczenie do egzaminu jest dobrowolne i nie wpływa na realizację usług związanych z przeprowadzeniem egzaminu.

Administratorem Danych Osobowych, przekazanych przez Panią/Pana, jest Izba Rzemieśnicza Małej i Średniej Przedsiębiorczości z siedzibą w Szczecinie, al. Wojska Polskiego 78, 70-482 Szczecin

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych we wniosku (formularzu), w celu marketingu usług i produktów własnych Administratora.
Na podstawie powyższej zgody będziemy mogli przysłać Państwu pocztą tradycyjną oferty marketingowe.
- Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną na adres, podany we wniosku (formularzu), dotyczącej usług i produktów własnych Administratora.
Na podstawie powyższej zgody będziemy mogli przysłać Państwu pocztą elektroniczną oferty handlowe produktów i usług własnych.
- Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną na adres pocztę elektroniczną, podany we wniosku (formularzu), dotyczącej usług i produktów podmiotów trzecich z którymi współpracuje Administrator.
Na podstawie powyższej zgody będziemy mogli przysłać Państwu pocztą elektroniczną oferty handlowe usług podmiotów, z którymi Administrator nawiązał współpracę.

(data)

(podpis kandydata/osoby składającej oświadczenie)

Klauzula informacyjna:

Mając na uwadze przepisy wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej RODO), przekazujemy Państwu informacje o przetwarzanych przez nas danych.

Administrator Państwa danych osobowych.

Administratorem Danych Osobowych jest Izba Rzemieśnicza Małej i Średniej Przedsiębiorczości z siedzibą w Szczecinie, al. Wojska Polskiego 78, 70-482 Szczecin (zwana dalej Administratorem). Można się z nami skontaktować w siedzibie, listownie lub osobiście pod adresem e-mail: sekretariat@irszczecin.pl lub tel. 91 422 22 78.

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w siedzibie firmy, a także pod adresem e-mail sekretariat@irszczecin.pl lub telefonem 91 422 22 78.

Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu:

- prawidłowej realizacji usług określonych w Regulaminie (art. 6 ust 1 lit b RODO),
- monitorowania jakości świadczonych usług (art. 6 ust 1 lit f RODO),
- wystawienia faktury, rachunku lub prowadzenia sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust 1 lit c RODO),
- dochodzenia roszczeń lub obrony interesów prawnych Administratora (art. 6 ust 1 lit f RODO),
- wywiązania się przez Administratora z obowiązków prawnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów (art. 6 ust 1 lit c RODO),
- marketingu własnych towarów i usług oraz marketingu towarów i usług podmiotów trzecich, z którymi Administrator współpracuje bezpośrednio lub pośrednio w związku z świadczonymi usługami w oparciu o odrębnie udzielone przez Panią/Pana zgody lub w oparciu o prawnie uzasadnione interesy Administratora lub podmiotów trzecich (art. 6 ust 1 lit a, RODO);

Przetwarzanie na podstawie uzasadnionych interesów Administratora

Szanując Państwa prawa i wolności oraz interesy Administratora polegające na ciągłym dążeniu do podniesienia jakości świadczonych usług uznaliśmy, że sporadyczne kontaktowanie się w celu monitorowania jakości świadczonych usług w tym badania Państwa losów zawodowych, nie będzie ingerować nadmiernie w Państwa prywatność, ani nie będzie stanowić nadmiernej uciążliwości.

Decydując się na takie działanie uwzględniliśmy następujące okoliczności:

- składając wniosek (formularz), zawarli Państwo umowę na świadczenie określonej usługi wobec tego to naturalne, że oczekiwaliście Państwo jej realizacji;
- oczywistym jest również, że Administrator dba i dąży do podwyższenia jakości świadczonych usług, a Państwo będziecie najlepszym ich recenzentem;
- wychodząc naprzeciw Państwa oczekiwaniom uznaliśmy, że będziecie zainteresowani pozostałą naszą ofertą i realizowanymi usługami.

W ramach marketingu i monitoringu naszych usług i podmiotów trzecich nie przekazujemy nikomu Państwa danych osobowych, w ten sposób ograniczamy krąg osób mających do nich dostęp.

Zapewniamy przy tym, że ochronimy Państwa prywatność, poprzez:

- korzystanie jedynie z danych dotyczących sfery zawodowej Państwa życia. Interesuje nas jedynie to, co dotyczy pracy, a nie życie prywatne;
- korzystamy jedynie z danych, które Państwo powierzyli nam w trakcie zlecenia wykonania usługi.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Państwa niektórych danych osobowych będą następujące kategorie podmiotów:

- podmioty, z którymi Administrator współpracuje bezpośrednio lub pośrednio w związku z świadczonymi usługami – w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia; przypominamy, że Administrator udostępni Pani/Pana dane osobowe wyłącznie w zakresie i dla celów związanych z realizacją usługi;
- podmioty współpracujące z Administratorem dla potrzeb należytego funkcjonowania, jak również świadczenia usługi lub wykonania umów, w tym dostawcy usług technicznych (tacy jak firmy telekomunikacyjne, hostingowe, właściele serwerów i przestrzeni, w których przechowywane są dane, podmioty oferujące usługi związane z prowadzeniem działań promocyjnych przez Internet);
- podmioty świadczące na rzecz Administratora czynności z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości finansowej;
- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa;
- inni usługodawcy zewnętrzni przy pomocy których Administrator prowadzi swoją działalność;
- odbiorcy z obszaru EOG, w ramach ratyfikowanych przez Administratora porozumień, bez Państwa zgody nie będą udostępniane dane osobowe poza obszar EOG.

Okres przechowywania danych.

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili cofnięcia na ich przetwarzanie, zgłoszenia żądania ich usunięcia lub innego podobnego żądania.

Dane będą przetwarzane przez czas wymagany przez przepisy prawa, dochodzenia, wykonywania lub obrony roszczeń prawnych Administratora. Dane osobowe będą przechowywane z zachowaniem niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych umożliwiających odpowiednie ich zabezpieczenie w celu ochrony Państwa praw i wolności;

Prawa osób, których dane dotyczą.

Na podstawie RODO przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia sprzeciwu;
- prawo do przenoszenia danych;
- prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej na podstawie art. 6 ust 1 lit a RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Obowiązek podania danych.

Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, ale proszę wziąć pod uwagę, że są one niezbędne do realizacji przez Administratora usług.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

W stosunku do Państwa danych nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

(data)

(podpis kandydata)