

## SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

W związku z realizacją projektu „CENTRUM WSPARCIA – Klub AISZ TWP OR w Szczecinie” realizowanym przez *Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie*. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Priorytet 7 Włączenie społeczne, działanie 7.2 Wsparcie dla tworzenia podmiotów integracji społecznej oraz podmiotów działających na rzecz aktywizacji społeczno-zawodowej, zwracamy się z zapytaniem o cenę.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie przy Potulickiej 16, 70-234 Szczecin (biuro projektu), REGON 810405595, NIP 8510207566, [twp@twp.szczecin.pl](mailto:twp@twp.szczecin.pl), 914480021.

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie pośrednictwa pracy dla 100 osób dorosłych, powyżej 18 roku życia, uczestników projektu, zgodnie ze specyfikacją przedstawioną poniżej:

| Lp. | Nazwa              | Tematyka zajęć                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ilość                           |
|-----|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1.  | Pośrednictwo pracy | <ul style="list-style-type: none"> <li>• pomoc uczestnikowi w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia</li> <li>• pozyskiwanie ofert pracy dla uczestników, zawierających <ul style="list-style-type: none"> <li>- opis kwalifikacji i umiejętności wymaganych na danym stanowisku pracy</li> <li>- oferowanych przez pracodawcę warunków pracy i płacy</li> </ul> </li> <li>• udzielanie niezbędnych informacji o zawodach, rynku pracy oraz możliwościach kształcenia i szkolenia,</li> <li>• omówienie technik i metod aktywnego poszukiwania pracy,</li> <li>• zasady przygotowania dokumentów aplikacyjnych (w tym: CV i list motywacyjny),</li> <li>• przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej z elementami autoprezentacji i Savoir Vivre'u,</li> <li>• organizacja spotkań pracodawców z uczestnikami,</li> <li>• udostępnianie pracodawcom dokumentów aplikacyjnych UP w zakresie umożliwiającym ich wstępną</li> </ul> | 100 osób x 12 godzin (po 60min) |

\*niepotrzebne skreślić

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcą projektu jest *Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie*, ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin, tel.: 91 4480021, [www.twp.szczecin.pl](http://www.twp.szczecin.pl)



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | ocenę kątem stanowiska,<br>• omówienie zagadnień związanych z elastycznymi formami zatrudnienia i przepisami antydyskryminacyjnymi,<br>• wystawianie opinii dla uczestników,<br>• nadzór nad spełnieniem wskaźników dotyczących zatrudnienia w projekcie. |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

2. Indywidualne spotkania z pośrednikiem pracy: 12 godzin na 1 uczestnika. Forma organizacji zajęć może ulec zmianie - potrzeba dostosowania się do potrzeb Uczestników/Uczestniczek projektu
3. Łączna liczba godzin: 100 Uczestników \* 12 godzin = 1200 godzin.
4. Termin realizacji: maj 2020 – sierpień 2022 r.
5. Zamawiający zastrzega, że termin realizacji zamówienia może ulec zmianie, w szczególności może zostać przedłużony, na co Wykonawca wyraża zgodę przystępując do postępowania.
6. Sposób prowadzenia usługi:  
Pośrednictwo pracy odbywać się będzie od poniedziałku do soboty w godz. 08:00 - 21:00, w zależności od potrzeb Uczestników/Uczestniczek. 1 godzina usługi = 1 godzina zegarowa.
7. Akceptacja prowadzenia zajęć w godzinach 8-21 we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność).
8. Miejsce realizacji: Szczecin (po wcześniejszym wskazaniu dokładnego adresu przez Zamawiającego).
9. Dojazd na zajęcia, wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca.
10. Pozostawanie w dyspozycyjności 1200 godzin potrzebnych do realizacji przedmiotu zamówienia w postaci pośrednictwa pracy.
11. Podane powyżej liczby godzin poszczególnych usług są traktowane jako ilości maksymalne, w przypadku mniejszej niż zakładana liczby osób objętych poszczególnymi formami wsparcia lub obniżenia wymiaru wsparcia w postaci usług objętych rozeznaniem Zamawiający zleci Wykonawcy odpowiednio mniejszą liczbę godzin poszczególnych usług, oraz proporcjonalnie obniży wynagrodzenia rozumiane jako łączna kwota brutto;
12. Wykonawca jest zobowiązany do osobistego świadczenia usługi;
13. Wykonawca zobowiązany jest do Prowadzenie dokumentacji z przebiegu spotkań z pośrednikiem w postaci m.in.:  
- programu zajęć z podsumowaniem każdego uczestnika,  
- list obecności z datami i godzinami oraz podpisami uczestnika i trenera.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania po zakończeniu spotkań w terminie 14 dni:  
- w/w dokumentów oraz faktury/rachunku za wykonaną usługę,
8. Spotkania z pośrednikiem pracy muszą być prowadzone w systemie stacjonarnym, nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu, itp.
9. Wszystkie wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty jednostkowej brutto podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.
10. Wykonawca będzie każdorazowo niezwłocznie i pisemnie informował Zamawiającego o nieobecnościach na zajęciach uczestników, ich spóźnieniach i wcześniejszych wyjściach lub o ich zwolnieniach lekarskich oraz prowadził stosowny rejestr.

\*niepotrzebne skreślić

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcą projektu jest Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie, ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin, tel.: 91 4480021, [www.twp.szczecin.pl](http://www.twp.szczecin.pl)



11. Zamawiający zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli Zamawiającego możliwość kontroli realizacji spotkań w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją spotkań.
12. Cena brutto przedmiotu zamówienia – wynagrodzenie Oferenta obejmuje wszelkie wydatki związane z realizacją przedmiotu zapytania, w tym wszelkie daniny o charakterze publicznoprawnym i inne (w tym w szczególności podatki pośrednie, bezpośrednie, związane z obowiązkowymi ubezpieczeniami). Wynagrodzenie (cena) nie będzie podlegało podwyższeniu.

### III. Wymagania wobec oferenta:

1. Zajęcia realizowane będą od poniedziałku do soboty w godz. 08:00 - 21:00 w zależności od preferencji zgłoszonych przez uczestników/uczestniczki projektu. Szczegółowy harmonogram realizacji zajęć zostanie określony przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą.
2. Miejscem prowadzenia zajęć jest miasto Szczecin. Dokładne miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego po sporządzeniu harmonogramu zajęć.
3. Zamawiający nieodpłatnie udostępnia Wykonawcy sale do prowadzenia zajęć.
4. Wykonawca zobligowany jest do:
  - a) Prowadzenie zajęć zgodnie z programem ramowym przedstawionym przez Wykonawcę,
  - b) Systematyczne prowadzenie kart pracy/list obecności. Ww. dokumenty muszą być wypełniane każdorazowo przy świadczeniu usługi i przekazywane do Zamawiającego w oryginale. Listy obecności muszą być podpisane przez Wykonawcę oraz uczestnika.
  - c) Zapewnienie każdemu uczestnikowi wydruków z materiałami ćwiczeniowymi, które przejdą w posiadanie uczestnika/uczestniczki. Wszystkie dokumenty przekazywane Uczestnikom/Uczestniczkom i Zamawiającemu muszą być oznakowane odpowiednimi logotypami: Funduszy Europejskich oraz Unii Europejskiej wraz z odwołaniem do Europejskiego Funduszu Społecznego – Wzór dokumentów zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego.
  - d) Informowania uczestników/uczestniczki projektu że jest on współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
  - e) Cała dokumentacja związana z realizacją przedmiotu zamówienia musi zawierać informacje o otrzymaniu wsparcia z UE, w tym EFS w ramach RPO WZ (zamawiający udostępni wzory oznaczeń)
  - f) Dostarczenia wszystkich kart usług/list obecności i innych dokumentów związanych z realizacją usługi, o które zwróci się Zleceniodawca do biura projektu mieszczącego się przy ulicy Potulickiej 16 w Szczecinie.
  - g) Informowania Zlecającego o każdej nieobecności uczestników/uczestniczek na zajęciach (mailowo) lub telefonicznie.
  - h) Poinformowania uczestników o możliwości ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu w przypadku dojazdu spoza miasta Szczecin.
  - i) Współpracy z Zamawiającym w zakresie ustalania dokładnego harmonogramu zajęć.
  - j) Zapewnienia możliwości stałego, bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, w tym informowania Zamawiającego na bieżąco o przewidywanych zmianach w harmonogramie zajęć oraz umożliwienia mu przeprowadzenia wizyt monitorujących w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
  - k) Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia zajęć
  - l) Przetwarzanie przez podmiot przetwarzający odbywać się na podstawie umowy powierzenia danych osobowych, która wiązać będzie podmiot przetwarzający i administratora, określając przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, obowiązki i prawa administratora, o której mowa w art. 28 RODO.
  - m) Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w art. 28 RODO ust. 3 w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

\*niepotrzebne skreślić

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcą projektu jest Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie, ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin, tel.: 91 4480021,  
[www.twp.szczecin.pl](http://www.twp.szczecin.pl)



5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego.
6. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług w ramach umowy zawartej z wybranym oferentem.
8. Jeśli oferta będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, co do której Oferent nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji wskaźnika:
  - 1) Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy po opuszczeniu programu – 25 osób - Liczba opinii od pośrednika pracy poświadczającego poszukiwanie pracy przez UP.
  - 2) Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) – 15 osób - Wskaźnik mierzony będzie raz na edycję, w okresie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie: 1) Zgrom. ksero umów o pracę zawartych. (na min. 3m-ce, min.1/2 etatu); 2) Zgrom. ksero umów cyw.-prawn. (na min.3 m-ce, min.3- krotność min. wynagrodzenia/ lub w sposób ciągły przez min. 3 m-ce umowy krótsze niż 3 m-ce, łącznie min. 3- krotność min. wynagrodzenia); 3) Zgrom.zaśw./dowodów opt.skt.i wydruków z ewidencji działalności gospodarczej.
  - 3) Wskaźnik efektywności społecznej w odniesieniu do osób z niepełnosprawnościami [%]- 34% - Zaświadczenie o podjęciu nauki lub/i zaświadczenie o rejestracji we właściwym PUP lub/i certyfikat ukończenia kursów i szkoleń lub/i umowa o wolontariacie lub/i zaświadczenie od lekarza dotyczącym stanu zdrowia lub/i opinia/zaświadczenie od pracownika socjalnego/terapeuty/psychologa lub/i potwierdzenie podjęcia/udziału/zakończenia terapii, wystawionym przez organizatora terapii, lub/i zaświadczenie o rozpoczęciu udziału w zajęciach w ramach CIS, KIS. Mierzone raz/edycję.
  - 4) Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do osób z niepełnosprawnościami [%]- 12% - Wskaźnik mierzony będzie raz na edycję, do 3 mies. po zakończeniu udziału w projekcie: 1) Zgrom. ksero umów o pracę zawartych. (na min. 3m-ce, min.1/2 etatu); 2) Zgrom. ksero umów cyw.-prawn. (na min.3 m-ce, min.3- krotność min. wynagrodzenia/ lub w sposób ciągły przez min. 3 m-ce umowy krótsze niż 3 m-ce, łącznie min. 3- krotność min. wynagrodzenia); 3) Zgrom.zaśw./dowodów opt.skt.i wydruków z ewidencji działalności gospodarczej.
  - 5) Wskaźnik efektywności społecznej w odniesieniu do pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym [%]- 34% - Zaświadczenie o podjęciu nauki lub/i zaświadczenie o rejestracji we właściwym PUP lub/i certyfikat ukończenia kursów i szkoleń lub/i umowa o wolontariacie lub/i zaświadczenie od lekarza dotyczącym stanu zdrowia lub/i opinia/ zaświadczenie od pracownika socjalnego/terapeuty/psychologa lub/i potwierdzenie podjęcia/udziału/zakończenia terapii, wystawionym przez organizatora terapii, lub/i zaświadczenie o rozpoczęciu udziału w zajęciach w ramach CIS, KIS. Mierzone raz/edycję.
  - 6) Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do pozostałych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym [%]- 25% - Wskaźnik mierzony będzie raz na edycję, do 3 mies. po zakończeniu udziału w projekcie: 1) Zgrom. ksero umów o pracę

\*niepotrzebne skreślić

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcą projektu jest Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie, ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin, tel.: 91 4480021, [www.twp.szczecin.pl](http://www.twp.szczecin.pl)



zawartych. (na min. 3m-ce, min.1/2 etatu); 2) Zgrom. ksero umów cyw.-prawn. (na min.3 m-ce, min.3- krotność min. wynagrodzenia/ lub w sposób ciągły przez min. 3 m-ce umowy krótsze niż 3 m-ce, łącznie min. 3- krotność min. wynagrodzenia); 3) Zgrom.zaśw./dowodów opł.skł.i wydruków z ewidencji działalności gospodarczej.

10. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji dotyczącej realizacji przedmiotu za

pytania przez okres trzech lat od dnia zakończenia trwałości projektu, a jeśli projekt nie zakłada trwałości projektu, Wykonawca zobowiązuje się przechowywać dokumentację przez okres trzech lat od

dnia 31 grudnia następującego po złożeniu przez Zamawiającego zestawienia wydatków, w którym ujęto dany wydatek dotyczący danej operacji. Wykonawca przechowuje dokumentację w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz udostępni ją zarówno Zamawiającemu jak i

innym uprawnionym podmiotom odpowiedzialnym za realizację projektu współfinansowanego ze

środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020. 1. Warunki udziału w postępowaniu: Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:

A. Oferent posiada:

- wpis do rejestru agencji zatrudnienia prowadzonego przez Marszałka Województwa lub status publicznej instytucji rynku pracy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca składa:

- kopie dokumentu potwierdzającego wpis do RAZ/kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie statusu publicznej instytucji rynku pracy

B) Oferent załącza dodatkowo:

- a) Ramowy program 12 godzinnych zajęć dla uczestnika.

2. W przypadku nie złożenia w/w załączników oferta zostanie odrzucona bez możliwości uzupełnień. Do oferty dołączamy skany dokumentów, oryginały zostaną przedstawione do wglądu na etapie podpisania umowy.
3. Po wyłonieniu Wykonawców/ Wykonawcy, Przedmiot zamówienia będzie wykonywany pod wskazanym przez Zamawiającego adresem (miasto Szczecin). Koszty dojazdu pokrywa w całości Wykonawca.
4. Termin płatności wynosi 7 dni od daty dostarczenia rachunku wraz z ewidencją przeprowadzonych zajęć. W przypadku braku środków finansowych na koncie projektu płatność zostanie dokonana niezwłocznie po wpłynięciu kolejnej transzy dotacji bez odsetek za opóźnienie.
5. Zapytanie o cenę nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego regulowanego ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U z 2018r., poz. 1986 ze zm.).
6. Niniejsze zapytanie o cenę jest umieszczone: na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego Towarzystwo Wiedzy Powszechnej OR w Szczecinie, ulica Potulicka 16, oraz na stronie

\*niepotrzebne skreślić

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcą projektu jest Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie, ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin, tel.: 91 4480021, [www.twp.szczecin.pl](http://www.twp.szczecin.pl)



## V. OPIS SPOSOBU SKŁADANIA OFERT

1. Oferty powinny być sporządzone na Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania o cenę.

### Oferta musi zawierać:

- Pełną nazwę składającego ofertę oraz adres lub siedzibę, numer telefonu, nr NIP i Regon;
- Cenę oferty przedstawionej jako cena brutto (cena wyrażona w PLN tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku);
- Oferta winna zawierać treść wymienioną na formularzu ofertowym;
- Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego;
- Osobę do kontaktu;
- Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione.

## VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać pocztą elektroniczną na adres: [mdrewniok@twp.szczecin.pl](mailto:mdrewniok@twp.szczecin.pl), do dnia 18.03.2020 r.
2. Zamawiający może podjąć negocjacje ze składającym ofertę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty dotycząca Przedmiotu zamówienia (lub jego części – zgodnie ze złożoną ofertą) przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

\*niepotrzebne skreślić

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcą projektu jest Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie, ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin, tel.: 91 4480021, [www.twp.szczecin.pl](http://www.twp.szczecin.pl)



## FORMULARZ OFERTOWY

Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie, ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin

Wykonawca: .....

Adres.....

Tel./Fax.....

E-mail.....

NIP: .....

### 1. Oferuję wykonanie zamówienia:

| Lp.    | Nazwa              | Tematyka zajęć                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ilość godzin                    | Cena BRUTTO za 1godzinę (60min.) | łącznie cena BRUTTO za całość |
|--------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 1.     | Pośrednictwo pracy | <ul style="list-style-type: none"> <li>• pomoc uczestnikowi w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia</li> <li>• pozyskiwanie ofert pracy dla uczestników, zawierających               <ul style="list-style-type: none"> <li>- opis kwalifikacji i umiejętności wymaganych na danym stanowisku pracy</li> <li>- oferowanych przez pracodawcę warunków pracy i płacy</li> </ul> </li> <li>• udzielanie niezbędnych informacji o zawodach, rynku pracy oraz możliwościach kształcenia i szkolenia,</li> <li>• omówienie technik i metod aktywnego poszukiwania pracy,</li> <li>• zasady przygotowania dokumentów aplikacyjnych (w tym: CV i list motywacyjny),</li> <li>• przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej z elementami autoprezentacji i Savoir Vivre'u,</li> <li>• organizacja spotkań pracodawców z uczestnikami,</li> <li>• udostępnianie pracodawcom dokumentów aplikacyjnych UP w zakresie umożliwiającym ich wstępną ocenę kątem stanowiska,</li> <li>• omówienie zagadnień związanych z elastycznymi formami zatrudnienia i przepisami antydyskryminacyjnymi,</li> <li>• wystawianie opinii dla uczestników,</li> <li>• nadzór nad spełnieniem wskaźników dotyczących zatrudnienia w projekcie.</li> </ul> | 100 osób x 12 godzin (po 60min) |                                  |                               |
| Razem: | -                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | -                               |                                  | -                             |

1. oświadczam, że spełniam wszelkie warunki postawione w zapytaniu o cenę.

.....

(podpis przedstawiciela wykonawcy/wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcą projektu jest Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie, ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin, tel.: 91 4480021, [www.twp.szczecin.pl](http://www.twp.szczecin.pl)

## NOTATKA SŁUŻBOWA z rozeznania cenowego

na zorganizowanie i przeprowadzenie pośrednictwa pracy dla 100 osób dorosłych, powyżej 18 roku życia, uczestników projektu: „CENTRUM WSPARCIA – Klub AISZ TWP OR w Szczecinie” RPZP.07.02.00-32-K007/18-01 realizowanym przez Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie wg poniższej specyfikacji:

Przeprowadzenie dla 100 Uczestników Projektu usługi pośrednictwa pracy.

Zakres wsparcia m.in.:

- pomoc uczestnikowi w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia
- pozyskiwanie ofert pracy dla uczestników, zawierających
- opis kwalifikacji i umiejętności wymaganych na danym stanowisku pracy
- oferowanych przez pracodawcę warunków pracy i płacy
- udzielanie niezbędnych informacji o zawodach, rynku pracy oraz możliwościach kształcenia i szkolenia,
- omówienie technik i metod aktywnego poszukiwania pracy,
- zasady przygotowania dokumentów aplikacyjnych (w tym: CV i list motywacyjny),
- przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej z elementami autoprezentacji i Savoir Vivre'u,
- organizacja spotkań pracodawców z uczestnikami,
- udostępnianie pracodawcom dokumentów aplikacyjnych UP w zakresie umożliwiającym ich wstępną ocenę kątem stanowiska,
- omówienie zagadnień związanych z elastycznymi formami zatrudnienia i przepisami antydyskryminacyjnymi,
- wystawianie opinii dla uczestników,
- nadzór nad spełnieniem wskaźników dotyczących zatrudnienia w projekcie.

Forma organizacji zajęć:

Indywidualne spotkania z pośrednikiem pracy: 12 godzin na 1 uczestnika.

Łączna liczba godzin: 100 Uczestników \* 12 godzin = 1200 godzin.

Termin realizacji: kwiecień 2020 – sierpień 2022 r.

Żaden z Wykonawców nie złożył oferty cenowej emaliowej, w związku powyższym dokonano badania rynku w formie rozeznania telefonicznego w dniu 19 marca 2020 r. Po przedstawieniu wszelkich warunków ustalono jak poniżej:

| Lp. | Nazwa wykonawcy                                                     | Adres wykonawcy                        | Forma kontaktu | Cena brutto za 1godzinę (60min.) | Łącznie cena brutto za całość |
|-----|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 1   | AGENCJA ZATRUDNIENIA KS Service sp. z o.o.                          | Wacława Felczaka 11, 71-417 Szczecin   | telefon        | 85,00 PLN                        | 102 000 PLN                   |
| 2   | Grupa No Problem Agencja Pracy Tymczasowej i Doradztwa Personalnego | lok. 11, Małopolska 5, 70-513 Szczecin | telefon        | 90,00 PLN                        | 108 000 PLN                   |

\*niepotrzebne skreślić

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcą projektu jest Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie, ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin, tel.: 91 4480021, [www.twp.szczecin.pl](http://www.twp.szczecin.pl)





|   |                                      |                            |         |           |             |
|---|--------------------------------------|----------------------------|---------|-----------|-------------|
| 3 | SBA Euro Sp. z o.o.<br>Agencja pracy | Tkacka 64, 70-556 Szczecin | telefon | 87,50 PLN | 105 000 PLN |
|---|--------------------------------------|----------------------------|---------|-----------|-------------|

Wyniki:

10200,00 + 108 000,00 + 105 000,00 = 315000,00 zł brutto / 3=105000 PLN brutto **(80 850,00 zł netto)**

- zamówienie kwalifikuję się do przeprowadzenia zasady konkurencyjności.

.....  
(data i podpis osoby merytorycznie odpowiedzialnej)

ZATWIERDZAM:

.....  
(data i podpis kierownika jednostki)

\*niepotrzebne skreślić

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcą projektu jest Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie, ul. Potulicka 16, 70-234 Szczecin, tel.: 91 4480021,  
[www.twp.szczecin.pl](http://www.twp.szczecin.pl)